

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5208-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CLAUDIA LORENA PATIÑO RAMOS
Cedula	31308216
Valor del contrato:	\$ 4.368.000
Fecha inicio	27/NOV/2025
Fecha finalización	31/DIC/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1078068300
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1078068300
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	16/12/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE 2025
CUOTA NÚMERO (1)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
☒ Vencida
☐ Anticipada
☐ Extemporánea

CONTRACTUAL	
<p>1 Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos y estrategias del proyecto gestionando acciones para la iniciación y formación deportiva a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.</p> <p>3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Brindé apoyo en la implementación de las actividades formativas, contribuyendo al desarrollo del proyecto mediante el acompañamiento continuo a los deportistas en las fases de iniciación y formación, Este proceso se llevó a cabo conforme a las metodologías y lineamientos pedagógicos definidos, con el propósito de promover el aprendizaje significativo y la práctica adecuada de la disciplina deportiva.</p> <p>2. brindé apoyo en el proceso de revisión y verificación de los beneficiarios registrados en la plataforma SIDER, correspondiente a la base de datos del programa.</p> <p>3. Asistí a la mesa de trabajo, organizada por el equipo administrativo del Programa Deporvida 2025, donde se dieron lineamientos y directrices para el desarrollo del programa.</p> <p>4. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>5. Realicé la jornada deportiva con la comunidad participando activamente con el grupo de iniciación deportiva, fomentando la práctica de actividades físicas como una oportunidad de formación, recreación y desarrollo integral</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1Rd20FdDY9ZKDgesmFb0K7M1WOt-f7uKw?usp=sharing</p>	
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	05/dic/2025